

О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ОБЛАСТИ С ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЕДЕНИЮ РЕГИСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

16 января 2009 г.

№13-ПП/1

В соответствии с Законом Мурманской области от 15.12.2008 №1049-01-ЗМО «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Мурманской области» Правительство Мурманской области постановляет:

1. Утвердить Порядок взаимодействия органов государственной власти Мурманской области

с органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Мурманской области (прилагается).

2. Комитету по законопроектной деятельности и вопросам местного самоуправления Мурманской области (Шукшин Н.П.) да-

вать необходимые разъяснения по вопросам, связанным с применением настоящего Порядка.

3. Контроль за реализацией настоящего Порядка возложить на первого заместителя Губернатора Мурманской области Воробьева Б.Г.

Губернатор
Мурманской области
Ю. Евдокимов

ПОРЯДОК

1. Регистр муниципальных нормативных правовых актов Мурманской области (далее – Регистр) ведется в электронном виде на основе программных средств в соответствии с едиными форматами, классификаторами, словарями, справочниками и протоколами обмена.

2. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Мурманской области по организации и ведению Регистра является Комитет по законопроектной деятельности и вопросам местного самоуправления Мурманской области (далее – Комитет).

3. В Регистр включаются муниципальные акты, носящие нормативный правовой характер.

3.1. При определении нормативности муниципального акта применяется постановление Пленума Верховного суда Российской Федерации от 29.11.2007 №48 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части».

Отнесение муниципального акта к нормативно-правовому осу-

ществляется при наличии следующих существенных признаков нормативного правового акта:

– издание его в установленном порядке уполномоченным органом местного самоуправления или должностным лицом;

– наличие в нем правовых норм (правил поведения), обязательных для неопределенного круга лиц, рассчитанных на неоднократное применение, направленных на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений.

3.2. В Регистр не включаются и в Комитет не направляются:

– акты, содержащие сведения, составляющие государственную тайну;

– индивидуальные акты;

– акты о назначении, перемещении или освобождении от должности, командировках, награждении орденами и медалями, присвоении почетного или воинского звания, премировании, назначении персональной пенсии, закреплении жилых и нежилых помещений и предос-

тавлении льгот и преимуществ конкретным лицам и т.п.;

– акты, действие которых исчерпывается однократным применением;

– акты оперативно-распорядительного характера (разовые поручения);

– акты о созыве совещаний, конференций, съездов и т.п.;

– акты о сооружении памятников, бюстов, монументов;

– акты о внесении правовых актов и их проектов на рассмотрение и утверждение;

– акты, направленные на организацию исполнения ранее установленного порядка и не содержащие правовых норм (в том числе акты, содержание которых сводится к извещению об актах других органов);

– акты о создании, реорганизации, ликвидации, наименовании и переименовании организаций (за исключением актов о границах населенных пунктов, административных и территориальных округов, временных поселений);

– технические акты (тарифно-квалификационные справочники,