

СПРАВОЧНИК ЭКОНОМИСТА

Журнал «Справочник экономиста»,
№ 12 (222) декабрь 2021



Содержание

5 СОБЫТИЯ И ФАКТЫ

9 НОВОЕ В ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВЕ

14 ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ, УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

Зозуля Т. Н.

14 Внедряем систему контроллинга на предприятии

Что такое контроллинг? Какие основные задачи решает контроллинг? Как он встраивается в общую модель предприятия? Когда контроллинг необходим и как он работает? Ответы на эти вопросы вы найдете в этой статье.

Кислов Д. В.

26 Разрабатываем регламент закрытия отчетного периода

В конце года компании закрывают отчетный период в бухгалтерском и в управленческом учете. Обычно работают по регламенту закрытия отчетного периода. В этом документе прописывают, какие действия нужно выполнить и в какие сроки. Без регламента начинаются накладки, путаница, а нечетко прописанный регламент зачастую больше вредит, вводя в заблуждение, чем помогает.

В статье на примерах рассмотрим, как разработать регламент, который поможет корректно и в срок закрыть отчетный период.

Миляев А. В.

36 Управление предприятием на основе экономической добавленной стоимости (EVA)

Один из главных показателей для оценки эффективности деятельности предприятия — динамика стоимости компании.

Экономическая добавленная стоимость (EVA) — лучший индикатор для этих целей. Рассмотрим вопросы управления предприятием и оценки стоимости компании на основе EVA, а также особенности расчета данного показателя.

51 ГОСЗАКАЗ

Чванова М. А.

51 Специфика учета и отчетности при исполнении государственных заказов и оборонных контрактов

Работа с государственными заказами и оборонными контрактами требует от исполнителей не только раздельного учета расходов, контроля за целевым использованием бюджетных средств, но и составления отчетности для государственных заказчиков ГОЗ. Задача усложняется, если организация — исполнитель ГОЗ является государственной корпорацией или публично-правовой компанией. В этом случае нужно составлять дополнительную отчетность. Расскажем о порядке и сроках представления отчетности организацией — исполнителем ГОЗ.

63 БЮДЖЕТИРОВАНИЕ

Гребенников А. А.

63 Анализируем итоги выполнения бюджетных планов

Главная цель бюджетного контроля — управление отклонениями от утвержденного бюджета, которые возникают в ходе фактической деятельности компании. А для того чтобы управлять этими отклонениями, необходимо выявить причины их возникновения. Это невозможно сделать без качественного анализа. О методах анализа выполнения бюджетных планов читайте в статье.



75 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ

Волкова В. С.

75 Мукомольный комбинат: подводим итоги работы предприятия за год

Подведение годовых итогов позволяет сопоставить финансовые планы и результаты, исправить стратегические ошибки и составить реалистичные прогнозы на будущее. В статье рассмотрим, как подвести итоги работы предприятия за год на примере мукомольного комбината.

89 ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ШПАРГАЛКИ

Афанасьев А.

89 Как проанализировать прибыль бизнеса и сделать правильные выводы

Когда предприниматель впервые заглядывает в отчет о прибылях и убытках, он задается закономерным вопросом, насколько его бизнес вообще прибыльный.

Однако сориентироваться во множестве показателей и цифр без помощи может быть не просто. Как понять, что означают все эти данные? Почему одни цифры уменьшаются, а другие увеличиваются? Хорошо это или плохо?

Если отчет о прибылях и убытках у вас ассоциируется с китайской грамотой, наша статья поможет вам правильно его проанализировать.

97 БЮДЖЕТНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Велижанская С. С.

97 Формирование себестоимости услуг за счет предпринимательской деятельности

Поговорим о том, как формируется себестоимость услуг в рамках бюджетной и предпринимательской деятельности в бюджетной организации, как распределить накладные и общехозяйственные затраты и как отразить себестоимость в бухгалтерском учете.

110 АКТУАЛЬНАЯ ТЕМА

110 Как эффективно презентовать свою компанию?

В конце года каждая компания проводит презентации итогов своей деятельности для руководителей, собственников бизнеса, персонала.

Наши спикеры расскажут об основных принципах успешных презентаций деятельности компании, о том, каких целей можно достичь с помощью грамотно составленной презентации, какие инструменты лучше использовать для разных целевых аудиторий.

Гребенников А. А.

119 О чем необходимо помнить при перестройке бизнес-процессов

Если эффективность деятельности компании снижается, один из способов исправить ситуацию — улучшить или изменить бизнес-процессы.

При этом следует заранее предусмотреть, как перестройка бизнес-процессов повлияет на параметры конечного продукта. Расскажем о том, с каких бизнес-процессов нужно начинать и как именно проходит перенастройка бизнес-процессов.

131 ПЕРЕЧЕНЬ СТАТЕЙ, ОПУБЛИКОВАННЫХ В ЖУРНАЛЕ «СПРАВОЧНИК ЭКОНОМИСТА» В 2021 ГОДУ